

POLÍTICA DE AQUISIÇÃO DE OBRAS E EXPANSÃO DO ACERVO BIBLIOGRÁFICO

APRESENTAÇÃO

Este plano apresenta a política de formação e desenvolvimento do acervo da Biblioteca da URI Campus Santiago. Em linhas gerais, destaca-se a principal orientação regular de prática permanente na instituição, para que os membros do corpo docente apresentem, uma atualização dos referenciais bibliográficos utilizados em seus planos de Ensino. A bibliotecária será responsável pela gestão e atualização do acervo.

POLITICA DE AQUISIÇÃO, EXPANSÃO, ATUALIZAÇÃO DO ACERVO E DO ESPAÇO FÍSICO

A política de formação e desenvolvimento do acervo além de base para o planejamento global da aquisição oferece parâmetros para dar consistência e equilíbrio à coleção, dimensionando seu perfil, objetivos e especialização. Para que esta política ofereça normas e diretrizes gerais é primordial o conhecimento da comunidade. Este conhecimento se estabelece a partir dos seguintes dados:

Curso ministrado e número de alunos;

Usuários reais: aluno de graduação, professores e funcionários;

Pesquisadores de outras entidades, atendimento a outras instituições através de programas cooperativos como COMUT.

POLÍTICA DE SELEÇÃO E AQUISIÇÃO

A implantação de políticas de seleção e aquisição visa possibilitar aquisição de materiais de maneira clara, objetiva e sem desperdícios, afinada com os interesses da instituição. Seus principais objetivos são:

Permitir o crescimento racional e equilibrado do acervo nas áreas de atuação da instituição; Identificar os elementos adequados à formação da seleção;

Determinar critérios para duplicação de título;

Incrementar os programas cooperativos;

Estabelecer prioridades de aquisição de material;

Traçar diretrizes para o descarte de material.

Critérios de Seleção

A primeira subdivisão para estabelecer este critério é o assunto, ou seja, a temática do acervo. Para isso é imprescindível que os critérios observem atentamente o assunto, cliente documento e o preço. Quanto à formação de acervo, o material bibliográfico e audiovisual deve ser rigorosamente selecionado, observando os seguintes critérios:

Adequação do material aos objetivos e níveis educacionais da instituição;

Edição atualizada;

Relevância do autor e/ou editor para o assunto;

Citação do título em bibliografias, catálogos e índices;

Preço acessível;

Língua acessível;

Número de usuários potenciais.

Estes critérios servem para nortear o trabalho de parceria do corpo docente e bibliotecário, pois cabe ao conjunto a responsabilidade pela seleção e formação adequada do acervo.

Quanto à seleção quantitativa a biblioteca estabelece o seguinte critério:

- a) Bibliografia Básica Material bibliográfico básico é indispensável para o desenvolvimento da disciplina e considerada leitura obrigatória. Nacional: serão adquiridos preferencialmente 3 (três) títulos para cada disciplina, sendo que o número de exemplares será calculado de acordo com o Instrumento de Avaliação de Cursos de Graduação do MEC.
- b) Bibliografia Complementar Livros nacionais ou importados necessários à complementação da bibliografia básica do curso, seja em nível de pesquisa e/ou conteúdo programático das disciplinas ministradas na instituição. Será adquirido de acordo com o Instrumento de Avaliação de Cursos de Graduação do MEC.

Prioridade de Aquisição

Devido às restrições orçamentárias e a grande quantidade de documentos produzidos, torna-se impossível para qualquer biblioteca universitária adquirir todo o material bibliográfico disponível no mercado editorial. Sendo assim, a biblioteca estabelece as seguintes prioridades para aquisição de material bibliográfico:

Obras que sejam de interesse para os cursos de graduação e pós-graduação;

Assinatura de periódicos relacionados aos cursos existentes, mediante indicação dos docentes e bibliotecária;

Materiais de suporte técnico para o desenvolvimento de pesquisas vinculadas a instituição.

Doações

Os materiais recebidos como doações serão submetidos aos mesmos critérios do material comprado. Não serão adicionados novos títulos e/ou volumes ao acervo somente porque foram recebidos de forma gratuita.

Quanto às doações recebidas, a biblioteca poderá dispor das mesmas, da seguinte maneira:

- Incorporá-la ao acervo;
- Doá-las e/ou permutá-las com outras instituições;
- Descartá-las.

Para seleção das obras doadas, serão consultados os especialistas no assunto obedecendo aos seguintes critérios:

- a) Livros Relevância do autor e do conteúdo para os cursos existentes e para a comunidade acadêmica;
- b) Citação do título em bibliografias e abstracts;
- c) Condição física do material;
- d) Língua em que está impressa.