

**URI**UNIVERSIDADE REGIONAL INTEGRADA
DO ALTO URUGUAI E DAS MISSÕES**EDITAL 01/2021****Processo de Seleção de Docente da Escola de Educação Básica e
Profissionalizante da URI Campus Santiago**

A Diretora Geral da **Universidade Regional Integrada do Alto Uruguai e das Missões – URI Campus Santiago**, no uso de suas atribuições estatutárias, responsável pela Seleção de Docentes, conforme previsto na Resolução nº 2187/CUN/2016, torna público que estarão abertas as inscrições para o Processo Seletivo de Docentes, conforme segue:

DISCIPLINA	NÍVEL DE ENSINO	RT	TITULAÇÃO/ REQUISITO	Nº DE VAGAS
Português	Ensino Fundamental: Anos Finais	Horista	Licenciatura Plena em Letras/ Português Mestrado em Letras ou áreas afins	01
Ciências	Ensino Fundamental: Anos Finais	Horista	Licenciatura Plena em Ciências Biológicas Especialização e/ou Mestrado em Ensino de Ciências.	01
Educação Tecnológica	Ensino Fundamental: Anos Iniciais e Finais	Horista	Graduação em Ciências da Computação e/ou Informática Especialização em Formação Pedagógica para Docentes da Educação Profissional.	01

DOS PRAZOS E DATAS:

1. Publicação do Edital: **20/10/2021**
2. Período de inscrição: **20/10/2021 a 28/10/2021**
3. Prazo para publicação da Portaria de designação das Bancas Examinadoras:
26/10/2021
4. Prazo para arguição de impedimento de membros das Bancas Examinadoras:
29/10/2021
5. Prazo para publicação do resultado de recursos referente impedimentos de
Membros da Banca Examinadora: **03/11/2021**
6. Publicação do Edital de homologação das inscrições: **04/11/2021**
7. Prazo para recursos referentes à homologação das inscrições: **08/11/2021**



8. Prazo para publicação do Edital de homologação de recursos: **10/11/2021**

9. Sorteio do tema e ordem de apresentação: **18/11/2021**

Português: 8 horas

Ciências: 13 horas e 30 min

Educação Tecnológica: 14 horas

10. Realização das provas: **19/11/2021**

11. Publicação do Edital dos resultados: **24/11/2021**

12. Prazo final para pedido de vistas e recursos: **29/11/2021**

13. Prazo para publicação de Edital sobre recursos: **06/12/2021**

DO LOCAL DAS PROVAS, SALAS E HORÁRIO:

As provas serão realizadas na Escola de Educação Básica da URI, na Rua 20 de Setembro, 2410 / Bairro Maria Alice Gomes/ Santiago/RS Fone: (55) 3251-1715.

Disciplina	Sorteio: Tema da Prova Didática e Ordem dos Candidatos	Sala	Prova Didática	Sala	Entrevista Sala
Português	18/11/2021 às 8 horas	49	19/11/2021 às 8 horas	49	06
Ciências	18/11/2021 às 13 horas e 30min	49	19/11/2021 às 13 horas e 30min	42	06
Educação Tecnológica	18/11/2021 às 14 horas	49	19/11/2021 às 14 horas	36	06

DAS INSCRIÇÕES:

1. O período de duração das inscrições é de, no mínimo 7 (sete) dias úteis.
2. É vedada a inscrição em mais de um nível/ano ou componente curricular, no mesmo processo de seleção. Na ocorrência dessa hipótese, o candidato é eliminado do processo seletivo.
3. O pedido de inscrição do candidato deve ser instruído com os seguintes documentos:
 - I – cópia autenticada de documento oficial de identidade.
 - II – cópia autenticada de Diploma de Graduação.
 - III – cópia autenticada de Certificado ou Diploma de outros níveis acadêmicos (ou documento comprobatório).



- IV – Curriculum Vitae documentado, com ordenação dos documentos na sequência do próprio Curriculum Vitae.
- V – cópia de Memorial Descritivo.
- VI – comprovante de pagamento da taxa de inscrição.
- VII - ficha de inscrição, constante no Anexo II, desta Resolução, devidamente preenchida.
- VIII – declaração, firmada pelo candidato, de que apresentará, no caso de aprovação, os documentos necessários para admissão, solicitados pelo Setor de Recursos Humanos da unidade correspondente da Universidade, constante no Anexo II, desta Resolução.
- IX – declaração de ciência do candidato de que, uma vez aprovado e contratado, submete-se às normas da legislação do ensino e do trabalho, normas internas e complementares baixadas pelos órgãos competentes, em especial às que se referem ao regime de trabalho e qualificação docente, constante no Anexo II, desta Resolução.
- X – declaração de ciência do candidato estrangeiro de que, se aprovado, somente poderá ser contratado, se apresentar visto definitivo de permanência no Brasil, constante no Anexo II, desta Resolução.
4. Cópias de documentos devem conter autenticação atual, e também podem ser autenticadas, mediante a apresentação dos documentos originais no ato da inscrição.
 5. Documentos obtidos no exterior são aceitos, se revalidados na forma legal.
 6. O pedido de inscrição pode ser feito pessoalmente ou por intermédio de procurador na Secretaria da Escola de Educação Básica da URI (Rua 20 de Setembro, nº 2410 Bairro Maria Alice Gomes), ou via correio, desde que postado até o prazo estabelecido em edital.
 7. Não são aceitos pedidos de inscrição ou documentos enviados via fax ou de forma digitalizada.
 8. Em hipótese alguma, é admitida juntada de documentos após o encerramento do prazo das inscrições.
 9. A taxa de inscrição para o processo seletivo é de R\$ 162,50 (cento e sessenta e dois reais e cinquenta centavos). O pagamento pode ser feito na Tesouraria, no ato de inscrição, ou por depósito em nome de FURI URI Campus Santiago, Banco: Sicredi - Agência 0437-Conta Corrente 3244-8, (neste caso, deve enviar junto com a documentação o comprovante de pagamento).
 10. Não haverá, em hipótese alguma, devolução da taxa de inscrição.
 11. Os candidatos, até 3 (três) dias após a publicação da Portaria de nomeação da Banca Examinadora podem arguir, à Comissão Interna, o impedimento de seus membros.
 12. A arguição é apreciada pela Comissão Interna, no prazo máximo de 2 (dois)



dias úteis, quando o resultado deve ser publicado, no prazo máximo de 24 horas.

13. A Direção Geral de Campus e/ou Extensão torna público, através de edital eletrônico, os pedidos de inscrição homologados, bem como o cronograma das atividades específicas do processo de seleção.
14. Os candidatos, cujos pedidos de inscrição não forem homologados, podem recorrer, em um prazo de 2 (dois) dias úteis, contados da publicação do edital de homologação das inscrições, junto à Comissão Interna, que tem 2 (dois) dias úteis para decidir e comunicar, à Direção Geral de Campus e/ou Extensão, para publicação, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

DA AVALIAÇÃO:

1. A avaliação do candidato compreende: prova didática, análise de currículo e entrevista.
2. A prova didática, a análise de currículo e a entrevista, a que se submetem os candidatos que tiverem sua inscrição homologada, objetivam verificar o grau de aderência do perfil do candidato no nível/ano ou componente curricular.
3. A Banca Examinadora, no local, dia e hora marcados, e na presença obrigatória dos candidatos, dá início ao processo seletivo, sorteando um tema e a ordem para a prova didática, para os candidatos.
4. A prova didática consiste no planejamento e desenvolvimento de uma aula, com exposição oral, seguida da arguição da Banca Examinadora e de correspondente defesa de parte do candidato.
5. A exposição do candidato sobre o tema selecionado tem a duração máxima de 30 (trinta) e mínima de 20 (vinte) minutos e a arguição não ultrapassará 20 (vinte) minutos.
6. A não obediência do tempo de duração da aula é fator desclassificatório do candidato, sendo o mesmo informado no ato e *in loco*.
7. A prova didática tem caráter público, sendo facultada aos interessados, que nela não podem interferir por qualquer forma, sendo, porém, vedada aos demais concursantes.
8. A prova didática é realizada pelos candidatos com a observância da ordem resultante de sorteio realizado na abertura do processo, com no mínimo 24 (vinte e quatro) horas de antecedência.
9. A banca examinadora tem caráter avaliativo e não interage com o(s) candidato(s) durante a realização da prova didática. Nada impede, no entanto, que o candidato simule as situações de aula na metodologia de sua explanação.



10. Cada membro da Banca Examinadora atribui uma nota, expressa na escala de 0 (zero) a 10 (dez), com uma casa decimal, resultante da avaliação individual do candidato na prova didática; a média aritmética das notas atribuídas pelos examinadores é a nota final do candidato na prova didática.
11. Pela Banca Examinadora, também, é emitido Parecer Descritivo, assinado por todos os seus membros, referente a atuação do candidato na prova didática, considerando os critérios constantes na Tabela A, do Anexo I, desta Resolução.
12. Encerrada a etapa de realização da prova, a Banca Examinadora procede à análise de currículo.
13. A análise de currículo deve ser feita em conformidade com os critérios para o seu julgamento, constantes na Tabela B, do Anexo I, desta Resolução.
14. A Entrevista é realizada pela Comissão Interna, compondo, neste momento, Banca Examinadora específica para esta etapa do processo seletivo, com roteiro previamente definido.
15. Cada membro da Banca Examinadora atribui uma nota, expressa na escala de 0 (zero) a 10 (dez), com uma casa decimal, resultante da avaliação individual do candidato na entrevista; a média aritmética das notas atribuídas pelos examinadores é a nota final do candidato na entrevista.
16. A nota final que determina a classificação dos candidatos é obtida, atribuindo-se os seguintes pesos para cada ato:
 - I - Prova Didática – 5 (cinco) pontos.
 - II – Análise de Currículo – 2 (dois) pontos.
 - III – Entrevista – 3 (três) pontos.
17. As notas atribuídas, pelos examinadores, à prova didática, à análise de currículo e a entrevista, bem como o parecer descritivo da prova didática, são entregues em envelopes fechados e rubricados e ficam sob a guarda do Presidente da Banca Examinadora, para posterior encaminhamento à Comissão Interna.
18. As anotações dos avaliadores sobre a aplicação dos critérios de avaliação, para a atribuição de nota, são anexadas ao processo.
19. O parecer da Banca Examinadora é encaminhado, juntamente com todo o material do processo seletivo, para a Comissão Interna.
20. Encerradas todas as etapas do processo seletivo, a Comissão Interna realiza o fechamento da nota final, devendo, para cada candidato, ser feito um quadro demonstrativo no qual deve constar: nome dos examinadores, notas



atribuídas a cada etapa, média aritmética ponderada por examinador e média aritmética final simples, obedecendo aos pesos constantes do Art. 30.

21. Fica habilitado o candidato que obtiver média final igual ou superior a 7 (sete), apurada na forma do artigo anterior.
22. Em caso de empate, tem preferência, para efeito de classificação, o candidato que obtiver a maior nota na prova didática; persistindo o empate, a maior nota na entrevista e após a maior nota na análise de currículo. Persistindo o empate, o maior tempo de magistério na área de conhecimento específico do processo seletivo. Se ainda persistir o empate, o desempate dar-se-á por sorteio público.
23. O Relatório Final é encaminhado, pela Comissão Interna, à Direção Geral de Campus e/ou Extensão.
24. Aprovado o resultado do processo seletivo pela Direção Geral de Campus e/ou Extensão, o mesmo é tornado público, podendo os candidatos, no prazo de 3 (três) dias úteis após essa divulgação, ter vistas do resultado de cada avaliação, junto ao setor de Recursos Humanos da unidade correspondente da Universidade, mediante requerimento ao Presidente da Comissão Interna.
25. Durante o prazo de vistas, os candidatos podem requerer revisão em grau de recurso devidamente justificado e encaminhado, mediante protocolo, ao Presidente da Comissão Interna.
26. A Comissão Interna tem o prazo de 3 (três) dias úteis para decisão e posterior encaminhamento a Direção Geral de Campus e/ou Extensão.
27. Cabe a Direção Geral de Campus e/ou Extensão tornar pública a decisão da Comissão Interna e num prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

1. O não cumprimento de todas as etapas do Processo Seletivo desclassifica o candidato.
2. O candidato que não comparecer ao processo de seleção docente tem o prazo de 10 dias para retirar seus documentos, a contar do prazo final para pedido de vistas e recursos.
3. O processo de seleção enseja recurso de declaração de nulidade, que somente é apreciado, se interposto ao Conselho Universitário no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias contados da homologação e publicação de seus atos pela Direção Geral de Campus e/ou Extensão.
4. Todos os órgãos da URI envolvidos na realização do processo de seleção, no uso de suas atribuições, adotam as providências necessárias à fiel execução desta Resolução.



URI | UNIVERSIDADE REGIONAL INTEGRADA
DO ALTO URUGUAI E DAS MISSÕES

5. O período de validade do processo Seletivo a que se refere o presente edital será de 2 (dois) anos, contados a partir da data de publicação do resultado, não podendo ser prorrogado.

Santiago, 20 de outubro de 2021.

Michele
Diretora Geral URI Câmpus Santiago
Prof^a. Michele Noal Beltrão



ANEXO I

**CRITÉRIOS PARA JULGAMENTO DOS ATOS DO PROCESSO DE SELEÇÃO DE
DOCENTES**

TABELA A - PROVA DIDÁTICA

ITENS DE AVALIAÇÃO DA CAPACIDADE DE DOCÊNCIA DO CANDIDATO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Planejamento da Aula	3
- Relação do objetivo/tema	
- Elementos essenciais do Plano de Aula	
- Metodologia	
- Referencial bibliográfico	
Desenvolvimento da Aula	7
- Contextualização e problematização	
- Desenvolvimento dos conceitos básicos	
- Consistência argumentativa no desenvolvimento do conteúdo	
- Utilização de recursos e técnicas pertinentes ao tema	
- Fluência e correção da linguagem	
- Competências comunicativas	
PONTUAÇÃO MÁXIMA	10

TABELA B – ANÁLISE DE CURRÍCULO

ITENS DE AVALIAÇÃO DO CURRÍCULUM VITAE	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Experiência docente no nível de ensino ou componente curricular	5
- Exercício comprovado de magistério no nível de ensino ou componente curricular (1,0 ponto por ano completo)	
Titulação	1,5
- Título de Especialista (0,5 ponto)	
- Título de Mestre (0,5 ponto)	
- Título de Doutor (0,5 ponto)	
Atualização e Aperfeiçoamento	2,5
- Participação em cursos de atualização e aperfeiçoamento relacionados a sua área de atuação nos últimos 5 anos (0,01 ponto por hora)	

**URI**UNIVERSIDADE REGIONAL INTEGRADA
DO ALTO URUGUAI E DAS MISSÕES

Experiência Profissional, não Docente	1
- Exercício comprovado de atividade profissional relacionada à área do conhecimento do nível ou do componente curricular (0,2 pontos por ano completo)	
PONTUAÇÃO MÁXIMA	10

TABELA C – ENTREVISTA

ITENS DE AVALIAÇÃO DE UMA VISÃO GENERALISTA DO CANDIDATO

	MÁXIMA
Defesa do Memorial Descritivo	10
- Conhecimento organizacional da Escola	
- Competências comunicativas	
- Competências sociais e culturais	
- Competências comportamentais	
- Disposição para trabalhar em equipe	
- Capacidade integradora	
- Projeto de vida acadêmica	
- Disponibilidade de tempo para o trabalho	
PONTUAÇÃO MÁXIMA	10

p.



URI UNIVERSIDADE REGIONAL INTEGRADA
DO ALTO URUGUAI E DAS MISSÕES

ANEXO II
PROCESSO DE SELEÇÃO DE DOCENTES 2021
ESCOLAS DE EDUCAÇÃO BÁSICA E PROFISSIONALIZANTE DA FURI/URI
RESOLUÇÃO Nº 2187/CUN/2016

FICHA DE INSCRIÇÃO

NOME DO CANDIDATO: _____
DATA DE NASCIMENTO: _____ ESTADO: _____
CIVIL _____
RG _____ ORGÃO _____
EMISSOR _____ CPF _____
TÍTULO DE ELEITOR: _____ CERT. DE _____
RESERVISTA: _____
ENDEREÇO _____ Nº: _____ APTO: _____
MUNICÍPIO _____ UF: _____ CEP: _____
TELEFONES PARA CONTATO _____
E-mail: _____
TITULAÇÃO: _____
Graduação _____
Pós-Graduação (Lato Sensu) _____
Pós-Graduação (Stricto Sensu) Mestrado: _____
Doutorado: _____
ESCOLA DE EDUCAÇÃO BÁSICA E/OU PROFISSIONALIZANTE: _____
NÍVEL/ANO OU COMPONENTE CURRICULAR: _____
LOCAL ONDE SE CANDIDATA AO EXERCÍCIO DOCENTE: _____
ÚLTIMO VÍNCULO DE TRABALHO: _____
ENDEREÇO RESIDENCIAL: _____
MUNICÍPIO: _____ UF: _____ CEP: _____
TELEFONE: _____

OBS: - No caso de indeferimento da inscrição, ou de desistência do candidato, não será devolvido o valor da taxa de inscrição. - Por ocasião da inscrição, os candidatos deverão apresentar os documentos previstos no Edital.

mp.

**URI**UNIVERSIDADE REGIONAL INTEGRADA
DO ALTO URUGUAI E DAS MISSÕES**DECLARAÇÃO**

Declaro, sob as penas da lei, que me disponho a apresentar, no caso de aprovação no Processo Seletivo, por ocasião da contratação, os documentos solicitados pelo Setor de Recursos Humanos da Universidade, no prazo por este estabelecido e de que estou ciente de que o não cumprimento dessa obrigatoriedade implica a perda da vaga.

Declaro estar ciente de que, uma vez aprovado e contratado pela URI, submeto-me às normas contidas na legislação do Ensino e de Trabalho, no Estatuto e no Regimento Geral da Universidade e normas complementares baixadas pelos órgãos competentes, em especial as que se referem ao regime de trabalho e à qualificação docente.

Declaro estar ciente, como candidato estrangeiro, para que seja contratado, se aprovado na Seleção, apresentar visto definitivo de permanência no Brasil.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____.

Assinatura _____