

**URI**UNIVERSIDADE REGIONAL INTEGRADA
DO ALTO URUGUAI E DAS MISSÕES**EDITAL 28/2021****Comunicado de abertura de inscrição em Processo de Seleção para Técnico-administrativo.**

A Diretora Geral da URI Câmpus de Santiago, no uso de suas atribuições estatutárias, responsável pela seleção e contratação de Técnicos Administrativos, torna público que estão abertas as inscrições para a seleção de **Técnico-administrativo – Auxiliar de Manutenção e Suporte de Informática**.

Carga Horária: 40h semanais (disponibilidade para trabalhar à noite).

Requisitos: Técnico em Informática concluído e/ou graduado na área de informática. Preferencialmente com experiência em REDES e/ou ERP RM TOTVS. Possuir Carteira Nacional de Habilitação- CNH categoria B.

Atividades gerais: Atuar na conservação do parque tecnológico (equipamentos, sistemas e redes) e suporte aos usuários do campus e escola básica.

Atividades específicas:

- Apoiar os usuários nos processos e rotinas diárias;
- Instalação, configuração e manutenção (preventiva e corretiva) de equipamentos (desktops, notebooks, impressoras, etc.) e redes (internet, telefonia e câmeras de monitoramento);
- Instalação e configuração de sistemas operacionais e softwares em geral;
- Configurar rotinas de backup e compartilhamento de arquivos por meio de domínio (AD)

Inscrições: Interessados deverão enviar **Currículo e memorial descritivo**, para o e-mail **oportunidades@urisantiago.br** ou entregar no setor de Recursos Humanos até o dia **31 de Agosto de 2021**. Informações pelo telefone (55) 3251-3151, ramal 201.

Seleção: o processo seletivo será composto de análise de Currículo e posteriormente entrevista, em dia e horário a ser marcado.

Michele Noal Beltrão
Diretora Geral URI Câmpus Santiago
Agosto/2021